

## Factura Pequeño Contribuyente

DORA LETICIA , RECINOS CAMEROS

Nit Emisor: 33701784

DORA LETICIA RECINOS CAMEROS

12 AVENIDA 19-19 COLONIA LA REFORMITA, B zona 12,  
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

694874FA-77BC-4FF9-8AB2-B640EC96F68E

Serie: 694874FA Número de DTE: 2008829945

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 08:56:09

Fecha y hora de certificación: 16-ene-2026 08:56:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-122, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026.	5,612.90	0.00	0.00	5,612.90	
TOTALES:					0.00	0.00	5,612.90	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 694874FA, número de DTE 2008829945 de fecha 31 de enero del 2026; emitida por Dora Leticia Recinos Cameros ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-122 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.



(f)

Dora Leticia Recinos Cameros  
DPI: 2530 48974 0101

(f)

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director-OCRET-



Contribuyendo juntos por Guatemala

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1768575839120</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 16, 2026, 9:03 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2026 08:56:09		
<b>Emisor:</b>	33701784		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	DORA LETICIA RECINOS CAMEROS		
<b>Receptor:</b>	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5612.900000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	694874FA-77BC-4FF9-8AB2-B640EC96F68E		
<b>Serie:</b>	694874FA		
<b>Número del DTE:</b>	2008829945		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202620260116T08:56:1006:00694874FA77BC4FF98AB2B640EC96F68E		
<b>Fecha de la consulta:</b>	16/01/2026 09:00:36		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 16/01/2026 09:02:04 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33701784
NOMBRE	DORA LETICIA, RECINOS CAMEROS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2026-203-1-2-122
<b>No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2026
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Dora Leticia Recinos Cameros
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2026	<b>Al:</b> 30/06/2026
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2026	<b>Al:</b> 31/01/2026
<b>Monto a pagar:</b> cinco mil seiscientos doce quetzales con 90/100.		Q.5,612.90
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para el mantenimiento de Oficinas de OCRET que le sean requeridas, así como de los servicios sanitarios.	Se brindo apoyo técnico manteniendo los sanitarios limpios y desinfectándolos periódicamente para un mejor uso del personal de OCRET durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para el pulido de pisos y vidrios de oficinas.	Se brindo apoyo técnico puliendo los pisos de la oficina de Secretaría, UDAFA y Dirección durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la atención de personas que asisten a reuniones de trabajo en las Oficinas de OCRET.	Se brindo apoyo técnico en la atención del personal que ingresa a la OCRET a tratar temas de expedientes durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la atención a los visitantes de OCRET, con el servicio de agua, café u otros que le sean requeridos.	Se brindo apoyo técnico atendiendo al personal que ingresa a OCRET ofreciendo agua, café o té durante el 02 enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la recolección de basura de las diferentes oficinas de la OCRET para una mejor presentación de las oficinas durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)

  
Dora Leticia Recinos Cameros  
DPI:2530 48974 0101  
Tel. 5270-7335

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
Licda. Carolina Cabrera Herrera  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDAFA-OCRET

(f)

  
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-

